

ТАРИФЫ
на расчетно - кассовое обслуживание в валюте Российской Федерации
юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц,
занимающихся в установленном порядке частной практикой
Тарифы вводятся в действие с «05» августа 2019г.

I. Открытие, ведение и закрытие счета		
1.1.	Открытие счета (в течение трех рабочих дней)	
1.1.1.	юридическим лицам*	1 000 рублей
1.1.2.	индивидуальным предпринимателям*	1 500 рублей
1.1.3.	физическим лицам, занимающимся в установленном порядке частной практикой*	800 рублей
1.1.4.	при процедурах банкротства: внешнее управление, конкурсное управление*	15 000 рублей
1.1.5.	некоммерческим организациям, внебюджетным фондам, муниципальным учреждениям и предприятиям	бесплатно
1.2.	Удостоверение банком образца подписи Клиента в карточке с образцами подписей и оттиска печати*	350 рублей за одну подпись, в том числе НДС
1.3.	Заверение копии банковской карточки с образцами подписей и оттиска печати Клиента*	250 рублей за лист, в том числе НДС
1.4.	Свидетельствование верности копий с подлинниками документов, предоставленных Клиентом, сверка с представленными оригиналами документов	
1.4.1.	учредительных документов (Устав, изменения и дополнения к Уставу)*	350 рублей за документ в том числе НДС
1.4.2.	прочих документов*	100 рублей за документ в том числе НДС
1.5.	Изготовление копий документов, с предоставленных Клиентом оригиналов	
1.5.1.	учредительные документы (Устав, изменения и дополнения к Уставу)*	70 рублей за лист в том числе НДС
1.5.2.	прочие документов*	70 рублей за лист в том числе НДС
1.6.	Ведение и расчетно-кассовое обслуживание счета	
1.6.1.	юридического лица при обороте по дебету от 1 000,01 рублей за календарный месяц	500 рублей за месяц, взимается до 10-го числа месяца следующего за истекшим
1.6.2.	индивидуального предпринимателя при обороте по дебету от 1 000,01 рублей за календарный месяц	300 рублей за месяц, взимается до 10-го числа месяца следующего за истекшим
1.6.3.	физического лица, занимающимся в установленном порядке частной практикой (при обороте по дебету от 1 000,01 рублей) за календарный месяц	300 рублей за месяц, взимается до 10-го числа месяца следующего за истекшим
1.6.4.	конкурсного управляющего в соответствии с Федеральным законом (при процедуре банкротства) (при обороте по дебету от 1 000,01 рублей) за календарный месяц	500 рублей за месяц, взимается до 10-го числа месяца следующего за истекшим
1.6.5.	некоммерческих организаций, внебюджетных фондов, муниципальных учреждений и предприятий	бесплатно
1.6.6.	в случае отсутствия операций по счету в течение 6 (шести) месяцев подряд (за месяц или его часть, взимается дополнительно к комиссии в п.1.6.1-1.6.4.)**	в размере остатка на счете, но не более 5 000 рублей
1.7.	Закрытие счета	
1.7.1.	закрытие счета по инициативе Клиента	1 000 рублей, взимается в день закрытия счета
1.7.2.	закрытие счета по инициативе Банка	бесплатно
1.8.	Предоставление выписки по счету и расчетно-платежных документов к ней на бумажном носителе (в случае отсутствия договора обмена электронными документами по системе «iBANK2»)	бесплатно
1.9.	Предоставление по запросу Клиента дубликата выписки и платежно-расчетных документов к ней	50 рублей за лист
1.10.	Предоставление по запросу Клиента расширенной выписки по счету за определенный период	50 рублей за лист
1.11.	Заверение дубликатов платежных поручений на оплату госпошлины, таможенных и иных платежей в бюджет	50 рублей за лист
1.12.	Изготовление копий документов по заявлению Клиента	100 рублей за лист в т.ч. НДС
1.13.	Оформление по просьбе Клиента распоряжения на перевод денежных средств на бумажном носителе (по представленным Клиентом реквизитам) на основании заявления	300 рублей за документ в т.ч. НДС
1.14.	Направление по запросу Клиента в Банк получателя письма о возврате денежных средств, после исполнения Банком перевода денежных средств	500 рублей за каждый документ
1.15.	Изменение и/или уточнение реквизитов, назначения перевода, проведение расследования (розыск) суммы по ранее отправленному переводу денежных средств или подтверждение сумм перевода по заявлению Клиента и/или Банка-получателя перевода	500 рублей

1.16.	Отзыв распоряжения на перевод денежных средств до момента списания денежных средств с корреспондентского счета Банка по заявлению Клиента, представленного в электронном виде или на бумажном носителе	500 рублей за каждый платежный документ
1.17.	Отправка платежных и иных документов по электронным каналам связи на территории РФ по запросу Клиента («iBANK2», факс, электронная почта)	50 рублей за лист
1.18.	Предоставление информации о состоянии счета по телефону (с использованием кодового слова) по заявлению Клиента	200 рублей, взимается ежемесячно
1.19.	Однократное представление справок об открытии накопительного и расчетного (-ых) счета (-ов)	бесплатно
1.20.	Предоставление справок по запросу Клиента	
1.20.1.	на следующий операционный день	500 рублей за документ
1.20.2.	в день обращения	700 рублей за документ
1.21.	Выдача дубликата договора банковского счета, договора обмена электронными документами с использованием системы по системе «iBANK2» и договора о присоединении к системе электронного документооборота	500 рублей за документ
1.30.	Другие услуги	
1.31.	Срочное (в течение 4-х рабочих часов) открытие расчетного счета	5 500 рублей, единовременно в день оказания услуги
1.32.	Выезд сотрудника Банка к Клиенту для оформления документов по открытию счета	5 500 рублей + компенсация подтвержденных документально затрат (в случае их наличия) по выезду сотрудника, единовременно в день оказания услуги в т.ч. НДС
1.33.	Предоставление услуги «Персональный менеджер»***	3 000 рублей, единовременно в день подключения опции, далее ежемесячно в последний рабочий день месяца в т.ч. НДС
<p>*Комиссия за открытие счета взимается в день открытия счета или не позднее 5-ти рабочих дней со дня открытия счета. Оплата производится наличным деньгами в кассу Банка или безналичным путем.</p> <p>** Настоящий тариф применяется в случае отсутствия приходных и расходных операций по Счету в течение 6 (шести) календарных месяцев подряд. Настоящий тариф применяется ежемесячно, начиная с шестого календарного месяца, в котором по Счету отсутствовали приходные и расходные операции, до месяца, в течение которого по Счету будет осуществлена хотя бы одна приходная и/или расходная операция (не включая указанный месяц). Комиссия взимается в размере тарифа, но не более доступного остатка средств на Счете. Комиссия взимается дополнительно к комиссии за Ведение счета в валюте Российской Федерации. В случае приостановления операции по Счету в соответствии с законодательством РФ (в т.ч. при аресте), комиссия взимается с суммы остатка, превышающего сумму ареста и/или суммы, на которую операции по Счету были приостановлены, но не более суммы доступного остатка средств на Счете.</p> <p>*** Опция предусматривает закрепление за Клиентом работника Банка, обеспечивающего оперативное решение вопросов, связанных с обслуживанием счета и предоставлением иных продуктов и услуг Банка. При отсутствии денежных средств на счете Клиента в день оплаты опция отключается автоматически, повторное подключение опции осуществляется по заявлению Клиента.</p>		
II. Операции с безналичными денежными средствами		
2.1.	Зачисление денежных средств на счет Клиента	бесплатно
2.2.	Обязательные переводы в бюджет и внебюджетные фонды РФ, таможенные переводы, пени, проценты, налоги и сборы	бесплатно
2.3.	Прием и исполнение платежных документов	
2.3.1	Проведение несрочного перевода денежных средств через платежную систему Банка России (электронные платежные документы и платежные документы на бумажном носителе)	
2.3.1.1.	перевод денежных средств по платежным документам, поступившим в Банк в течение операционного времени, исполненные текущим операционным днем: электронные платежные документы платежные документы на бумажном носителе	50 рублей за каждый платежный документ 100 рублей за каждый платежный документ
2.3.1.2.	перевод денежных средств по платежным документам, поступившим в Банк после окончания операционного времени, по письменному заявлению Клиента, исполненные текущим операционным днем	500 рублей за каждый платежный документ
2.3.2.	Проведение срочного перевода денежных средств по письменному заявлению Клиента через платежную систему Банка России (электронные платежные документы и платежные документы на бумажном носителе)*	
2.3.2.1.	перевод денежных средств (направленный в непрерывную обработку в течение операционного времени) при проведении перевода на сумму до 29 999 999,99 рублей	500 рублей за каждый платежный документ
2.3.2.2.	перевод денежных средств (направленный в непрерывную обработку в течение операционного времени) при проведении перевода на сумму от 30 000 000,00 рублей	1 000 рублей за каждый платежный документ
2.3.2.3.	перевод денежных средств (направленный в непрерывную обработку после окончания операционного времени) при проведении перевода на сумму до 29 999 999,99 рублей	0,1% от суммы min 1 000 рублей за каждый платежный документ
2.3.2.4.	перевод денежных средств (направленный в непрерывную обработку после окончания операционного времени) при проведении перевода на сумму от 30 000 000,00 рублей	0,5% от суммы за каждый платежный документ
2.3.3.	Перевод денежных средств через Банки корреспонденты посредством электронного платежного документа и по платежному документу на бумажном носителе	50 рублей за каждый платежный документ и комиссия банка-корреспондента
2.3.4.	Перевод денежных средств по платежным требованиям и инкассовым поручениям, выставленным на Клиентов Банка (кроме налоговых и бюджетных платежей)	50 рублей за каждый платежный документ
2.3.5.	Перевод денежных средств по письменному заявлению Клиента через платежную систему Банка России, поступивших на счет Клиента безналичным путем (встречный платеж)**	
2.3.5.1.	перевод денежных средств, поступивших на счет Клиента безналичным путем, в течение операционного времени, при наличии подтвержденной предварительной выписки в системе электронного документооборота «iBANK2», исполненный в операционное время	0,1% от суммы, превышающей остаток на счете min 1 000 рублей за документ

2.3.5.2.	перевод денежных средств, поступивших на счет Клиента безналичным путем, в течение операционного времени , при наличии подтвержденной предварительной выписки в системе электронного документооборота «iBANK2», исполненный после окончания операционного времени	0,2% от суммы, превышающей остаток на счете min 2 000 рублей за документ
2.3.6.	Перевод денежных средств по платежным документам, поступившим в Банк в течение операционного времени и после окончания операционного времени (электронные платежные документы и платежные документы на бумажном носителе) на счет Клиента – физического лица***	
2.3.6.1.	по основанию, не связанному с оплатой труда, социальными выплатами, страховыми возмещениями, погашением кредитов, возвратом займа учредителю (в т.ч. процентов), возвратом задатков участникам торгов и платежами по решению судебных органов	3% за каждый платежный документ min 500 рублей
2.3.6.2.	по основанию, связанному с оплатой дивидендов, выплатой доли участника при выходе из состава общества	5% за каждый платежный документ min 500 рублей
2.3.7.	Внутрибанковский перевод денежных средств (электронные платежные документы и платежные документы на бумажном носителе)	
2.3.7.1.	перевод денежных средств на счет Клиента – юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица, занимающегося в установленном порядке частной практикой	10 рублей за каждый платежный документ
2.3.7.2.	перевод денежных средств на счет Клиента – физического лица****	
2.3.7.2.1.	по основанию, не связанному с оплатой труда, социальными выплатами, страховыми возмещениями, погашением кредитов, возвратом займа учредителю (в т.ч. процентов), возвратом задатков участникам торгов и платежами по решению судебных органов	3% за каждый платежный документ min 500 рублей
2.3.7.2.2.	по основанию, связанному с оплатой дивидендов, выплатой доли участника при выходе из состава общества	5% за каждый платежный документ min 500 рублей
2.4.	Перечисление остатка денежных средств при закрытии счета Клиента. (Условием взимания комиссии является непредоставление Клиентом документов (информации) и предоставление ненадлежащих документов (информации) по любой операции по любому из счетов, открытых Клиенту в Банке). При этом комиссии указанные в пункте 2.3. настоящих Тарифов не взимаются.*****	20% от суммы остатка средств на счете

**Банк предоставляет услугу по срочному исполнению распоряжения Клиента по письменному заявлению или переданному по системе "iBANK2". Услуга предоставляется при наличии у Банка возможности ее исполнения.*

***Предварительная выписка – не подтверждает поступление денежных средств на счет Клиента, но отображает в системе электронного документооборота «iBANK2» поступившие на корреспондентский счет Банка денежные средства Клиента, подлежащие зачислению на следующий операционный день. Исполнение встречных платежей Клиентов в операционное время и после операционного времени осуществляется исключительно по согласованию с Банком.*

****Плата за услуги взимается дополнительно к п. 2.3.1., п.2.3.2. и п.2.3.5.*

***** Плата за услуги взимается дополнительно к п. 2.3.7.1.*

******В соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» у Клиента есть обязанность по запросу Банка предоставлять документы (информацию), необходимые для исполнения Банком обязанностей, предусмотренных указанным законом, в том числе документы (информацию), необходимые для идентификации Клиента, представителя Клиента, его выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, обновления информации о них, фиксирования информации, содержащей сведения о совершаемой операции.*

III. Операции с наличными денежными средствами

3.1.	Прием наличных денег на счет, пересчет и проверка подлинности банкнот до 1 000 000,00 рублей	бесплатно
3.2.	Прием наличных денег на счет, пересчет и проверка подлинности банкнот от 1 000 000,01 рублей	0,1%
3.3.	Повторный пересчет наличных денег по вине Клиента (при несовпадении фактической суммы пересчета с суммой, объявленной Клиентом)	0,5% от суммы min 200 рублей
3.4	Размен наличных денег, обмен банкнот на монету (в пределах имеющейся в кассовом подразделении денежной наличности) по заявлению Клиента	
3.4.1.	банкнот Банка России на банкноты Банка России другого номинала	1% от суммы min 200 рублей
3.4.2.	монет Банка России (до 100 монет в день) на банкноты Банка России	2% от суммы
3.5.	Оформление чековой книжки	
3.5.1.	оформление чековой книжки в течении 10-ти рабочих дней от даты предоставления запроса	300 рублей за одну книжку
3.5.2.	оформление чековой книжки в день предоставления запроса в течении операционного времени	500 рублей за одну книжку
3.6.	Выдача наличных денег со счета Клиента (за исключением выдачи наличных денег со счета индивидуального предпринимателя)	
3.6.1.	на заработную плату и приравненные к ней выплаты	0,5% от суммы
3.6.2.	на командировочные расходы, материальную помощь, дивиденды*	1% от суммы
3.6.3.	прочие выдачи	
3.6.3.1.	на хозяйственные нужды до 200 000,00 рублей в месяц*	2% от суммы
	на хозяйственные нужды от 200 000,01 рублей в месяц*	10% от суммы
3.6.3.2.	на выплаты учредителям при выходе из организации и донорам*	1% от суммы
3.6.3.3.	юридическим лицам на выплату комитентам*	5% от суммы
3.6.3.4.	на погашение/выдачу по договорам займа с юридическими или физическими лицами (при условии, если данные лица являются его учредителями, сотрудниками)*	5% от суммы
3.6.3.5.	на погашение/выдачу по договорам займа с юридическими или физическими лицами (за исключением случаев, если данные лица являются его учредителями, сотрудниками)*	10% от суммы
3.6.3.6.	на закупку сельхозпродукции*	10% от суммы
3.6.3.7.	на покупку/погашение ценных бумаг*	10% от суммы
3.7.	Выдача наличных денег со счета индивидуального предпринимателя (единовременно или совокупно за месяц)***	

3.7.1.	до 300 000,00 рублей в месяц	2% от суммы
3.7.2.	от 300 000,01 до 1 000 000,00 рублей в месяц	7% от суммы
3.7.3.	от 1 000 000,01 до 3 000 000,00 рублей в месяц	10% от суммы
3.7.4.	от 3 000 000,01 рублей в месяц	20% от суммы
3.8.	Выдача остатка наличных денег при закрытии счета Клиента (Условием взимания комиссии является непредоставление Клиентом документов, информации и предоставление Клиентом ненадлежащих документов (информации) по любой операции по любому из счетов, открытых Клиенту в Банке). При этом комиссии, предусмотренные пунктам 3.6. и 3.7. настоящих Тарифов не взимаются.**	30% от суммы
3.9.	Инкассация наличных денег и ценностей Клиента в Банк/из Банка	на договорной основе, кроме того НДС
3.10.	Пересчет инкассируемых наличных денег, проверка подлинности банкнот и зачисление на счет в Банке	на договорной основе
3.10.1	повторный пересчет наличных денег по вине Клиента (при несовпадении фактической суммы пересчета с суммой, объявленной Клиентом)	0,5% от суммы min 1 000 рублей
3.11.	Доставка ценностей по адресу, указанному Клиентом, в пределах г. Москвы (МКАД) оплата за первый час оплата за второй и последующие часы	10 000 рублей, кроме того НДС 3 000 рублей за каждый полный и неполный час, кроме того НДС
3.12.	Доставка ценностей по адресу, указанному Клиентом, в пределах Московской области	30 000 рублей, кроме того НДС
3.13.	Доставка ценностей по адресу, указанному Клиентом, за пределы Московской области	50 000 рублей, кроме того НДС
3.14.	Дополнение (изменение) адреса доставки ценностей	5 000 рублей, кроме того НДС
3.15.	Увеличение веса сумки с доставляемыми ценностями свыше 10 кг	5 000 рублей, кроме того НДС
3.16.	Увеличение суммы доставки ценностей или оценочной стоимости ценностей от 500 000,01 рублей	0,5% от суммы увеличения min 200 рублей

***Предоставляются заверенные в установленном порядке копии договоров в соответствии с назначением платежа, а также иные документы, подтверждающие законные цели и очевидный экономический смысл использования получаемых наличных денег. Документы предоставляются в Банк за 1 (Один) день до совершения операции по выдаче наличных денег. Выдача наличных денег осуществляется по предварительному заказу за 1(один) день.**

**** В соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» у Клиента есть обязанность по запросу Банка предоставлять документы (информацию), необходимые для исполнения Банком обязанностей, предусмотренных указанным законом, в том числе документы (информацию), необходимые для идентификации Клиента, представителя Клиента, его выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, обновления информации о них, фиксирования информации, содержащей сведения о совершаемой операции.**

IV. Расчеты аккредитивами

4.1.	Операции по аккредитивам в рублях РФ, если Банк является банком - эмитентом аккредитива*	
4.1.1.	открытие покрытого (депонированного) аккредитива	0,15% от суммы аккредитива min - 1 000 рублей max - 6 000 рублей
4.1.2.	открытие непокрытого аккредитива	по договоренности с Банком
4.1.3.	Изменение условий открытого аккредитива	
4.1.3.1.	изменение суммы аккредитива	0,15% от изменения суммы аккредитива min - 1 000 рублей max - 8 000 рублей
4.1.3.2.	изменение прочих условий аккредитива	1 000 рублей за изменение
4.1.4.	отзыв открытого аккредитива до истечения срока его действия	0,15% от суммы аккредитива min - 1 000 рублей max - 6 000 рублей
4.1.5.	прием и проверка документов по аккредитиву	0,15% от суммы аккредитива min - 1 000 рублей max - 8 000 рублей за комплект
4.2.	Операции по аккредитивам в рублях РФ, если Банк является Исполняющим банком*	
4.2.1.	авизование аккредитива и увеличение суммы аккредитива	0,15% от суммы аккредитива/ суммы увеличения аккредитива min - 500 рублей max - 2 000 рублей
4.2.2.	авизование изменений условий аккредитива или его аннулирования	300 рублей за изменение
4.2.3.	прием и проверка документов	0,15% от суммы аккредитива min - 1 500 рублей max - 8 000 рублей за комплект
4.2.4.	плата за обнаруженные расхождения в документах	1 000 рублей
4.2.5.	платеж по аккредитиву	бесплатно
4.2.6.	отзыв аккредитива до истечения срока его действия	0,1% от суммы аккредитива min - 500 рублей max - 1 000 рублей
4.2.7.	подтверждение:	

4.2.7.1.	подтверждение покрытого аккредитива	0,2% от суммы аккредитива min - 1 500 рублей max - 8 000 рублей
4.2.7.2.	подтверждение непокрытого аккредитива	по договоренности с Банком
4.3.	Запросы по аккредитиву	500 рублей за запрос

При осуществлении операций по аккредитиву в соответствии с «Унифицированными правилами и обычаями для документарных аккредитивов» Публикация Международной Торговой Палаты №500 действуют «Тарифы комиссионного вознаграждения ООО КБ «Столичный Кредит» по экспортно-импортным и прочим валютным операциям юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования ю ридического лица в иностранной валюте и российских рублях».

**Расходы Банка, возникающие в связи с выполнением поручений Клиента, в т.ч. комиссии банков - корреспондентов, возмещаются Клиентом дополнительно по фактической себестоимости. Дополнительные комиссии, возникающие при выполнении поручения Клиента, списываются в безакцептном порядке.*

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

к Тарифам на расчетно - кассовое обслуживание в валюте Российской Федерации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающимся в установленном порядке частной практикой

Тарифы комиссионного вознаграждения ООО КБ «Столичный Кредит» применяются в соответствии с правилами, приведенными ниже.

Настоящие Тарифы устанавливают размер платы за услуги, оказываемые ООО КБ «Столичный Кредит» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном порядке частной практикой (резидентам и нерезидентам) по операциям в валюте Российской Федерации.

Все операции с валютой Российской Федерации осуществляются юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Федеральным Законом РФ № 115-ФЗ от 07.08.2001г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

В случае осуществления юридическим лицом операций, имеющих «подозрительный» характер, Банк оставляет за собой право отказать Клиенту в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции. Банк имеет право не исполнять поручение Клиента в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом при указании платежных реквизитов, в случае не предоставления или предоставления Клиентом неполного комплекта документов, в случае предоставления ненадлежащих документов (информации) необходимых Банку, а так же в случае противоречия операции законодательству Российской Федерации, банковским правилам и условиям Договора счета.

При совершении операций, попадающих под действие валютного законодательства Российской Федерации, требующих проведение валютного контроля со стороны Банка, Банк удерживает плату за выполнение функций агента валютного контроля согласно действующим на дату совершения операции Тарифам «Комиссионного вознаграждения ООО КБ «Столичный Кредит» по экспортно-импортным и прочим валютным операциям юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, занимающихся в установленном порядке частной практикой и физических лиц-резидентов», осуществляемых в иностранной валюте и в валюте Российской Федерации»

В случае отсутствия достаточных денежных средств на счете Клиента для взимания комиссии, Банк имеет право взимать комиссию, с валютных счетов Клиента открытых в ООО КБ «Столичный Кредит» по курсу Центрального Банка Российской Федерации на дату списания комиссии.

Все прочие расходы (почтовые, телеграфные, комиссионные вознаграждения банков-корреспондентов, оплата нотариальных услуг и т.д.), которые Банк несет при выполнении распоряжений Клиента, компенсируются Клиентом по фактической стоимости.

ООО КБ «Столичный Кредит» оставляет за собой право взимать специальную и/или дополнительную комиссию за дополнительные виды услуг или за операции, исполняемые по поручению Клиента и не предусмотренные данным перечнем, а также дополнительную комиссию банков-корреспондентов за оказываемые операции и услуги.

В данных Тарифах не учтены налоги и сборы (кроме НДС), которые могут дополнительно взиматься с Клиента Банка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Банк действует на основании поручений Клиента и не несет ответственности за последствия, связанные с их содержанием и формой.

Банк оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Тарифы. Обо всех изменениях в Тарифах Банк информирует Клиента посредством размещения соответствующих сведений в операционных залах Банка, а также на Интернет-сайте Банка за 5 календарных дней до вступления в силу. Клиент обязан самостоятельно ознакомиться с Тарифами (изменениями к ним), размещенными на стендах в операционных залах и/или на официальном Интернет-сайте Банка www.capitalkredit.ru. Банк не несет ответственность за неисполнение Клиентом этой обязанности.

Установленный Банком интервал времени – Операционное время, в течение которого Банк осуществляет операции по расчетно-кассовому обслуживанию Клиентов:

- в валюте Российской Федерации - с 09.00 часов до 17.30 часов по московскому времени, в пятницу и предпраздничные дни до 16.15 часов по московскому времени;

- в долларах США – с 09.00 часов до 16.15 часов по московскому времени, в пятницу и предпраздничные дни до 16.00 часов по московскому времени;

- в Евро - с 09.00 часов до 14.30 часов по московскому времени, в пятницу и предпраздничные дни до 14.00 часов по московскому времени;

- в GBP (фунты стерлингов) - с 09.00 часов до 11.00 часов по московскому времени, в пятницу и предпраздничные дни до 11.00 часов по московскому времени;

Распоряжения Клиента по другим валютам осуществляется по взаимному соглашению Сторон.

Комиссионное вознаграждение Банку за оказанные услуги или выполненные работы взимается на основании заранее данного акцепта со счета Клиента.

Данные Тарифы могут быть изменены по дополнительному соглашению между Клиентом и Банком.

« ____ » _____ 20 ____ г.

С тарифами ознакомлен _____

М.П.