



*Общество с ограниченной ответственностью  
Коммерческий банк «Столичный Кредит»*

**УТВЕРЖДЕНО**  
Общим собранием Участников  
ООО КБ «Столичный Кредит»  
Протокол от «19» июля 2016 г.

**ПРАВИЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ БАНКОВСКИХ СЕЙФОВ  
в ООО КБ «Столичный Кредит»  
(редакция 3)**

**Москва  
2016**

## 1. Общие правила

1.1. Правила обслуживания индивидуальных банковских сейфов в ООО КБ «Столичный Кредит» (далее – Банк) определяют порядок предоставления в аренду физическим и юридическим лицам<sup>1</sup> (далее – Клиент) индивидуальных банковских сейфов (далее – ИБС).

Условия аренды ИБС определяются настоящими Правилами, Договором аренды ИБС (далее - Договор), Тарифами Банка и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила определяют равные для всех Клиентов условия пользования ИБС.

1.3. Помещение, где расположен ИБС, представляет собой изолированное охраняемое помещение с ограниченным доступом, которое оснащено охранной и противопожарной сигнализацией (далее – Депозитарий).

1.4. Запрещается помещать в ИБС следующие предметы:

1.4.1. продукты питания и скоропортящиеся предметы;

1.4.2. резкопахнувшие предметы, токсичные, ядовитые и другие химически вредные вещества, а также вещества, содержащие наркотические препараты, оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, радиоактивные вещества, другие предметы и вещества, хранение которых требует специальных условий, а также предметы и вещества, способные нанести материальный или иной ущерб Банку и/ или третьим лицам, здоровью сотрудникам и клиентам Банка.

1.5. При наличии веских оснований (запах, дым, звук и т.п.) полагать, что Клиент помещает в ИБС предметы, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил, сотрудник Банка имеет право потребовать у Клиента предоставить данные предметы для осмотра. Если такие основания возникли после того, как предметы были помещены в ИБС, то Банк имеет право вскрыть ИБС в соответствии с пунктом 5.3 настоящих Правил.

1.6. Клиент имеет право беспрепятственного доступа к арендованному ИБС при выполнении условий Договора и настоящих Правил.

## 2. Заключение Договора

2.1. До приема на обслуживание Клиент, заполняет Анкету клиента<sup>2</sup>, Представителя Клиента, выгодоприобретателя и бенефициарного владельца в соответствии с Правилами внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ, а также:

2.1.1. *Физическое лицо* представляет Банку документ<sup>3</sup>, удостоверяющий личность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

1) для граждан Российской Федерации:

– паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

– временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации;

2) для иностранных граждан:

– паспорт иностранного гражданина;

– иностранные граждане помимо документа, удостоверяющего личность, обязаны представить в Банк миграционную карту или иной документ, подтверждающий право иностранного гражданина на пребывание в Российской Федерации в случаях, когда наличие такого документа предусмотрена законодательством Российской Федерации;

3) для лиц без гражданства:

<sup>1</sup> Банк предоставляет в аренду ИБС юридическим лицам, имеющим расчетные (текущие) счета в Банке.

<sup>2</sup> Клиент обязан не реже одного раза в год обновлять сведения о себе путем заполнения Анкеты клиента.

<sup>3</sup> Клиент обязан письменно уведомить Банк о внесении изменений в документы, предъявленные при заключении Договора аренды ИБС, и предоставить копии документов, свидетельствующих об этих изменениях, не позднее 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем возникновения таких изменений.

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание, вид на жительство;
- удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу.

2.1.2. При обращении *Юридического лица* предоставляется документ<sup>4</sup>, удостоверяющий личность (паспорт) единоличного исполнительного органа данного юридического лица.

Сотрудниками Юридического отдела Банка производится проверка, подтверждающая полномочия единоличного исполнительного органа Клиента – юридического лица для заключения Договора аренды ИБС.

2.2. После заключения Договора (**Приложения № 1 и № 2** к настоящим Правилам), Клиент обязан заплатить комиссионное вознаграждение Банку, за аренду ИБС в соответствии с действующими Тарифами. После оплаты аренды за определенный Договором срок, Клиенту передается ИБС и комплект клиентских ключей по Акту приема-передачи (**Приложение № 5** к настоящим Правилам), а также передается пропуск на посещение ИБС.

2.3. Клиент обязан в присутствии сотрудника Банка лично удостовериться в том, что кассета, замок и ИБС находятся в исправном состоянии и опробовать полученные ключи на открытие и закрытие арендованного ИБС, после чего сделать соответствующую отметку в Договоре.

2.4. Клиент вправе заключить Договор на любое количество имеющихся в распоряжении Банка свободных ИБС.

2.5. Клиент может обеспечить режим доступа к ИБС третьим лицам в следующем порядке:

2.5.1. Клиент - *физическое лицо*, путем оформления Доверенности на пользование ИБС или подписания с Банком трехстороннего Дополнительного соглашения к Договору на право доступа третьего лица к ИБС (**Приложение № 4** к настоящим Правилам). Доверенность, выдаваемая Клиентом, должна быть удостоверена нотариально, либо составлена в Банке по утвержденной форме. При этом допуск третьего лица может быть, как ограниченный (раздел 7 настоящих Правил), так и неограниченный.

Дополнительное соглашение заключается в присутствии Клиента и третьего лица.

2.5.2. Клиент – *юридическое лицо*, путем оформления Доверенности на пользование ИБС на сотрудника данного юридического лица. Доверенность должна содержать следующие данные: название организации, ИНН, ОГРН, адрес регистрации юридического лица, ФИО и паспортные данные лица (единоличного исполнительного органа) выдавшего Доверенность, номер ИБС, номер и дату Договора, должность, ФИО и паспортные данные сотрудника, заверенную подпись сотрудника, срок действия Доверенности (срок действия доверенности не должен превышать срок действия Договора).

2.6. Третье лицо, которому представляется право пользования ИБС (на основании Доверенности или Дополнительного соглашения), предоставляет в Банк документы, предусмотренные п. 2.1 настоящих Правил. Клиент предоставляет в Банк для заполнения и подписания Анкету Представителя Клиента;

2.7. Доверенность, оформленная за пределами Российской Федерации, должна быть легализована или апостилирована, доверенность выданная на иностранном языке, либо имеющая какие-либо данные и реквизиты на иностранном языке, должна иметь перевод, заверенный нотариально.

### **3. Порядок посещения Депозитария**

3.1. Доступ в ИБС разрешается Клиенту после его идентификации сотрудником Банка, т.е.:

---

<sup>4</sup>Клиент обязан письменно уведомить Банк о внесении изменений в документы, предъявленные при заключении Договора аренды ИБС и предоставить копии документов, свидетельствующих об этих изменениях, не позднее 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем возникновения таких изменений.

- визуального установления личности путем проверки документа, удостоверяющего личность Клиента (паспорта);
- проверки наличия пропуска;
- проверки срока окончания Договора аренды ИБС. Если до окончания срока пользования ИБС осталось менее 2-х недель, Клиенту предлагается внести оплату за новый срок пользования ИБС;
- сверки данных предоставленного паспорта (или другого документа, заменяющего паспорт) с данными зафиксированными в Карточке. Если реквизиты документа и номер клиентских ключей соответствуют данными зафиксированными в Карточке - Клиент может быть допущен к Депозитарию, если реквизиты документа и номер клиентских ключей не соответствуют данными зафиксированными в Карточке - Клиент не допускается в Депозитарий;

3.2. Доступ к ИБС возможен только в дни, которые являются рабочими в соответствии с режимом работы Банка и его дополнительных офисов. Право доступа имеют Клиенты, либо иные, уполномоченные лица после их идентификации.

3.3. Клиенту запрещается проносить в Депозитарий предметы, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил.

3.4. В случае если Клиент или его имущество в результате прямого воздействия испортит или нанесет вред оборудованию депозитария, имуществу третьих лиц, а также самим третьим лицам, Клиент обязан возместить в полном объеме расходы Банка и третьих лиц, связанные с устранением повреждений или порчи, а также их последствий.

3.5. Во время посещения Депозитария сотрудник Банка в присутствии Клиента проверяет сохранность ИБС. При непосредственном изъятии пениала из ИБС Клиент остается один в хранилище Депозитария. После окончания Клиентом работы с предметом вложения, сотрудник Банка проверяет факт закрытия ИБС, отсутствие повреждений ИБС, оставленных Клиентом ключей.

3.6. Оказывая услуги по предоставлению в аренду ИБС, Банк не несет ответственности за состояние содержимого ИБС. Клиент обязан следить за тем, чтобы содержимое ИБС не подвергалось повреждениям, вызванным взаимодействием хранящихся в нем предметов.

3.7. Клиент обязан следовать рекомендациям сотрудника Банка при посещении Депозитария.

3.8. Клиент обязан, в день истечения срока аренды ИБС, освободить ИБС, сдать Банку комплект клиентских ключей по Акту приема-передачи (**Приложение № 6** к настоящим Правилам), которые были ранее переданы ему, сдать пропуск, либо пролонгировать Договор, заключив с Банком Дополнительное соглашение к Договору (**Приложение № 3** к настоящим Правилам).

3.9. Клиенту не предоставляется доступ к ИБС при наличии у него задолженностей перед Банком или лицами, которым был нанесен ущерб в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом обязательств по настоящим Правилам и Договору.

3.10. Клиент обязан бережно относиться к арендованному имуществу, не допускать его порчу и утерю. При потере комплекта клиентских ключей или одного ключа из комплекта, Клиент обязан незамедлительно (в течение дня следующего за днем обнаружения потери) сообщить Банку о потере и уплатить Банку штраф в соответствии с Тарифами, установленными Банком.

#### **4. Арендная плата**

4.1. В цену Договора входят оплата за арендуемый ИБС на определенный срок.

4.2. Плата за аренду ИБС вносится Клиентом в кассу Банка в день заключения Договора или Дополнительного соглашения к нему при пролонгации ранее определенного срока, либо перечисляется по безналичному расчету на соответствующий счет в Банке в валюте Российской Федерации, исходя из срока аренды ИБС согласно Тарифам Банка, действующим на момент заключения Договора или Дополнительного соглашения.

4.3. В случае не поступления платежа в указанный срок, ИБС передаче в аренду Клиенту не подлежит и Договор считается незаключенным.

4.4. Плата за аренду ИБС вносится за весь срок действия договора и не подлежит возврату в случае досрочного расторжении по инициативе Клиента либо Банка.

## **5. Оказание услуг по обслуживанию ИБС**

5.1. Для выполнения своих обязательств Банк ограничивает доступ в Депозитарий лиц, не имеющих прав и оснований для прохода в Депозитарий, также обеспечивает постоянную охрану данного помещения и противопожарную сигнализацию. Способы, виды охраны и противопожарной безопасности Банк определяет по своему усмотрению.

5.2. В случае, если Клиент не исполнил или ненадлежащим образом исполнил обязательства, установленные пунктом 1.4 настоящих Правил или совершил иные действия, которые повлекли или могли бы повлечь за собой порчу предмета вложений, хранящихся, как в ИБС Клиента, так и в других ИБС, имуществу Банка, жизни и здоровью клиентов и сотрудников Банка и иным образом навредить Банку, Клиент обязан возместить Банку все расходы, возникшие в результате неисполнения своих обязательств.

5.3. Банк имеет право вскрыть ИБС в установленных настоящим разделом Правил случаях и порядке.

Причинами для вскрытия ИБС могут являться:

а) наличие веских оснований (запах, дым, звук и т.п.), полагать, что Клиент использует ИБС для хранения предметов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил;

б) решение органов, уполномоченных осуществлять действия с имуществом и имущественными правами Клиентов;

в) смерть физического лица (по предоставлению информации родственниками Клиента) или ликвидация Клиента (по предоставлению информации Клиентом либо сведений содержащихся в Выписке из ЕГРЮЛ, полученная с официального сайта ФНС России ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в подразделе «Проверь себя и контрагента» раздела «Электронные услуги» путем «on-line» запрос – юридического лица;

г) неисполнение Клиентом обязательств, установленных пунктом 3.8 настоящих Правил;

*Вскрытие ИБС:*

– Вскрытие ИБС по основаниям п.п. а) пункта 5.3 производится незамедлительно с момента обнаружения данных обстоятельств. Вскрытие по основаниям п.п. б) указанного в пункте 5.3 - в сроки, установленные для исполнения данных решений;

– После получения Банком информации о смерти или реорганизации Клиента, Банк блокирует доступ к ИБС, до представления в Банк документа, подтверждающего принятие наследства, или правопреемства. Все доверенности и соглашения о праве допуска к ИБС третьих лиц, теряют свою силу. При этом Банк обязан идентифицировать наследника или правопреемников и после этого предоставить ему доступ на условиях определенных настоящими Правилами. Если наследник или правопреемник не являются в Банк и не пользуются ИБС, по истечению 1 года с момента поступления в Банк информации о смерти или реорганизации Клиента, Банк вправе вскрыть ИБС в порядке, предусмотренном пунктом 5.3.1 настоящих Правил;

– При невыполнении Клиентом обязательств, предусмотренных пунктом 3.8 настоящих Правил, по истечении 10 рабочих дней, Банк письменно уведомляет Клиента (его Представителя) (по почте заказным письмом/ на адрес электронной почты) о прекращении срока аренды ИБС, расторжении Банком в одностороннем порядке Договора и о предстоящем вскрытии ИБС по истечении 3-х (трех) месяцев после истечения срока Договора аренды ИБС.

Доступ Клиента к ИБС временно ограничивается до момента исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3.8 настоящих Правил.

5.3.1. Вскрытие ИБС производится по распоряжению Председателя Правления Банка (без присутствия Клиента (Представителя Клиента) в присутствии комиссии, состоящей не менее чем из трех сотрудников Банка:

– незамедлительно при наличии веских оснований (запах, дым, звук и т.п.) полагая, что Клиент поместил в ИБС предметы, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил;

– по истечении 3 (трех) месяцев после истечения срока Договора аренды ИБС, не освобождения ИБС, не возврата клиентских ключей и не исполнении иных обязанностей по Договору.

Банк имеет право в соответствии со ст. 359 Гражданского Кодекса Российской Федерации, удержать предмет вложения.

5.3.2. При вскрытии ИБС составляется «Акт вскрытия ИБС без присутствия клиента и выемки предмета вложения» с «Описью изъятого предмета вложения из ИБС» (**Приложение № 7** к настоящим Правилам) в 3 (трех) экземплярах, в котором указываются: основания, по которым производилось вскрытие ИБС, в чьем присутствии производилось вскрытие (члены комиссии, присутствующие), полный перечень предметов вложения<sup>5</sup>, с описанием только их внешних характеристик (признаков) и реквизитов.

Банком не осуществляется проверка подлинности и не производится оценка предметов вложения, при этом условная оценка описанного имущества составляет 1 (один) рубль.

Изъятые предметы вложения помещаются в мешок, опломбируются и помещаются в хранилище Банка. За каждый день хранения Предметов вложения, Банк взимает с Клиента дополнительную плату в размере, установленном Тарифами Банка.

5.3.3. Один экземпляр акта и опись направляются Клиенту по адресу, имеющемуся у Банка.

5.3.4. Предметы вложения могут быть востребованы Клиентом (его представителем) по письменному заявлению, предоставленному в Банк после погашения Клиентом (его представителем) всей суммы задолженности (штраф по замене замка, утери ключа(ей), хранение и др.), возникшей по Договору к моменту такого востребования.

Предметы вложения хранятся не более 3 (трех) лет со дня окончания срока аренды ИБС согласно Договора аренды ИБС. После истечения этого срока, изъятый предмет вложения реализуется Банком в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Вырученные при реализации денежные средства направляются на возмещение расходов Банка (расходы на вскрытие ячейки, реализация имущества, помещение и содержание в хранилище и пр.).

## **6. Прекращение действия Договора**

6.1. Действие Договора аренды ИБС прекращается:

1) по взаимному соглашению, в связи с письменным заявлением Клиента или Банка не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения с заключением Дополнительного соглашения о расторжении. После завершающего посещения Клиентом хранилища Депозитария, Сотрудник Банка оформляет Акт приема-передачи от Клиента ИБС и комплекта клиентских ключей от ИБС. Клиент сдает пропуск;

2) в случае использования Клиентом ИБС не по назначению без предварительного уведомления Клиента и в его отсутствие незамедлительно вскрывает ИБС (в соответствии с пунктом 5.3.1 настоящих Правил) и изымает находящиеся в нем предметы вложения. Сотрудник уведомляет Клиента о произведенном принудительном вскрытии путем направления Акта и описи изъятого предмета вложения;

3) при возникновении форс-мажорных обстоятельств, т.е. чрезвычайных обстоятельств непреодолимой силы, которые существенно затрудняют или делают невозможными для Банка оказание услуг Клиентам по Договору аренды ИБС;

4) при полном исполнении сторонами обязательств, предусмотренных Договором;

5) в случае смерти Клиента (в этом случае, право пользования ИБС переходит к его наследнику.

6) по требованию Банка в случае нарушения Клиентом обязательств по пункту 3.8 настоящих Правил.

---

<sup>5</sup> При обнаружении в ИБС предметов, указанных в п.п. 1.4.1 Правил, Банк утилизирует предметы вложения путем помещения их в мусорный контейнер и фиксирует этот факт в Акте. При обнаружении в ИБС предметов, указанных в п.п. 1.4.2 Правил, Банк сообщает об этом в правоохранительные органы Российской Федерации.

6.2. При прекращении обязательств по Договору в соответствии с подпунктом 1), 3) и 5) пункта 6.1 настоящих Правил, уполномоченный сотрудник Банка совместно с Клиентом в обязательном порядке осуществляет осмотр ИБС на отсутствие предмета вложения, после чего уполномоченный сотрудник и Клиент подписывают Акт (**Приложение № 4** к настоящим Правилам) о сдаче ИБС и комплекта клиентских ключей от него.

## **7. Дополнительные условия доступа ИБС**

7.1. Клиент предоставляет право пользования ИБС третьим лицам, заключив об этом Дополнительное соглашение к Договору (далее – Дополнительное соглашение) с Банком. При этом Клиент может установить ограничения для доступа к ИБС.

Дополнительное соглашение не является типовым и все условия оговариваются во время переговоров.

7.2. Для заключения Дополнительного соглашения, Клиенту необходимо обратиться в Юридический отдел Банка. Сотрудник Юридического отдела принимает от Клиента и от лица, которому будет предоставлено право пользования ИБС, документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, проводит переговоры, в которых он выступает в качестве уполномоченного представителя Банка и вправе принимать решения по условиям Дополнительного соглашения для заключения.

7.3. Условием доступа к ИБС могут быть: предоставление каких либо документов, за исключением тех, которые необходимо предоставлять в любом случае для осуществления доступа к ИБС; обязательное присутствие какой - либо стороны или отсутствие такой необходимости, при реализации прав доступа к ИБС и иные условия, которые устанавливаются Клиентами. При этом эти условия не должны противоречить основным условиям Договора, правилам доступа к ИБС, установленным в Банке и действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. После заключения Дополнительного соглашения, сотрудник Юридического отдела сопровождает Клиентов в Операционный отдел, где Клиенты оплачивают комиссию согласно действующим Тарифам Банка.

7.5. В дальнейшем, при обращении Клиентов в Банк для реализации прав на доступ к ИБС, вызывается сотрудник Юридического отдела, чтобы он убедился в выполнении условий Дополнительного соглашения, и только после согласования с сотрудником Юридического отдела, Клиент допускается к ИБС.

Допуск Клиентов к ИБС в хранилище Депозитария осуществляется в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

7.6. Сотрудник Юридического отдела оформляет «Согласование» в виде надписи на Дополнительном соглашении к Договору, при этом в тексте согласования должны быть указаны: полное фамилия, имя, отчество сотрудника, разрешающего доступ, его должность, дата и время согласования, а также текст о том, что условия соглашения о доступе выполнены.

7.7. В случае, если условием доступа является предоставление документов, то сотрудник Юридического отдела, проверив наличие и соответствие их требованиям Дополнительного соглашения, помещает документы в досье Клиентов. При изготовлении копий документов сотрудник Юридического отдела заверяет эти копии и скрепляет своей подписью и штампом.

7.8. При обнаружении ненадлежащего выполнения условий доступа к ИБС, установленных в Дополнительном соглашении, Клиенту отказывается в праве на посещение Депозитария.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают с ним в противоречие, эти пункты утрачивают силу. До момента внесения соответствующих изменений настоящее Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.



**ДОГОВОР АРЕНДЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО БАНКОВСКОГО СЕЙФА  
№ ИБС-Ф \_\_\_\_\_**

г. Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Столичный Кредит»** именуемый в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

- 1.1. Банк предоставляет Клиенту за плату в аренду индивидуальный банковский сейф № \_\_\_\_\_ (далее - ИБС) размером \_\_\_\_x310x504 для вложения ценностей и документов (далее - Предмет вложения), находящийся по адресу 105005, г. Москва, ул. Бауманская, д. 54, строение 3.
- 1.2. Договор аренды индивидуального банковского сейфа (далее - Договор аренды ИБС) заключается на определенный срок.
- 1.3. Договор аренды ИБС вступает в силу с момента его подписания и внесения Клиентом платы, согласно пункта 2.1 и пункта 3.3 настоящего Договора, и прекращается с момента выполнения сторонами своих обязательств по Договору.

**2. Условия оплаты**

- 2.1. Арендная плата за пользование ИБС с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.
- 2.2. Плата за аренду ИБС вносится Клиентом в кассу Банка в день заключения Договора или Дополнительного соглашения к нему, либо перечисляется по безналичному расчету на соответствующий счет в Банке в валюте РФ, исходя из срока аренды ИБС согласно Тарифам Банка, действующим на момент заключения настоящего Договора. В случае не поступления платежа в указанный срок, ИБС передаче в аренду Клиенту не подлежит и Договор считается незаключенным.

**3. Срок действия Договора**

- 3.1. Срок аренды ИБС действует с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Если последний день срока аренды приходится на выходной или нерабочий день, днем окончания аренды ИБС считается ближайший следующий за ним рабочий день. В указанном случае оплата аренды ИБС производится по фактическому сроку аренды.
- 3.2. Прекращение срока действия настоящего Договора не является основанием для прекращения неисполненных Клиентом обязательств, в том числе по возврату ключа от ИБС, возмещению убытков в случае их возникновения в соответствии с Тарифами Банка.
- 3.3. Клиент вправе продлить действие настоящего Договора путем заключения Дополнительного соглашения к настоящему Договору об изменении срока аренды ИБС и внесения арендной платы за новый срок пользования ИБС. Внесение платы должно быть произведено не позднее окончания срока действия настоящего Договора согласно Тарифам Банка, действующим на момент заключения Дополнительного соглашения.
- 3.4. При досрочном расторжении действия настоящего Договора по инициативе Клиента либо Банка, арендная плата за оставшийся срок аренды ИБС не возвращается.

**4. Обязанности Банка**

- 4.1. После внесения Клиентом платы, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, Банк обязуется предоставить Клиенту в аренду ИБС и два ключа к нему.
- 4.2. Банк обеспечивает Клиенту беспрепятственный доступ к ИБС в соответствии с режимом работы Банка и предоставляет возможность конфиденциальной работы с Предметом вложения.



- 4.3. Банк предоставляет Клиенту ИБС в исправном состоянии.
- 4.4. Банк обязуется не разглашать третьим лицам сведения о Клиенте, номер его ИБС, а также самого факта аренды ИБС, за исключением случаев, когда третье лицо имеет право на получение указанных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Устранять за свой счет повреждения замка/ ИБС/ внутреннего контейнера, возникшее не по вине Клиента, предоставить Клиенту другой аналогичный ИБС (при наличии) в данном Депозитари.

## **5. Обязанности Клиента**

### **5.1. Клиент обязуется:**

- 5.1.1. не хранить в ИБС: продукты питания, скоропортящиеся и резкопахнувшие предметы, токсичные, ядовитые и другие химически вредные вещества, а также вещества, содержащие наркотические препараты, оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, радиоактивные вещества, другие предметы и вещества, хранение которых требует специальных условий, а также предметы и вещества, способные нанести материальный или иной ущерб Банку и/ или третьим лицам, здоровью его сотрудников и клиентов Банка, другие предметы и вещества, хранение которых требует специальных условий, которые не могут быть обеспечены Банком, и специальных разрешений уполномоченных государственных органов и иные вещи указанные в пункте 1.4 «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит»;
- 5.1.2. лично, в присутствии работника Банка убедиться в том, что ключи и ИБС находятся в исправном состоянии, о чем делается отметка в настоящем Договоре;
- 5.1.3. в дату окончания срока аренды, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора сдать Банку комплект ключей по Акту приема-передачи от ИБС и предъявить ИБС уполномоченному сотруднику Банка. При отсутствии у Банка претензий к Клиенту в Договоре делается соответствующая отметка;
- 5.1.4. при утере ключа(ей) незамедлительно (в течение дня следующего за днем обнаружения потери) письменно уведомить об этом Банк и возместить расходы Банка в соответствии с тарифами Банка, действующими на момент уведомления;
- 5.1.5. оплатить штрафы Банку в случае вскрытия ИБС и/ или замены замка ИБС в случае утраты (повреждения) ключа(ей) от ИБС, согласно действующим на день оплаты Тарифам Банка;
- 5.1.6. оплатить стоимость хранения Предмета вложения после принудительного вскрытия ИБС за каждый день в соответствии с Тарифами Банка, действующими на момент передачи Клиенту Предмета вложения;
- 5.1.7. возместить все расходы Банку или лицам, которым был нанесен ущерб, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом обязательств, возникших в результате нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящего Договора;
- 5.1.8. информировать Банк об изменениях либо замены удостоверяющих личность документах, в течение 15 календарных дней от даты соответствующего изменения и повторно представлять в Банк документы в соответствии с пунктом 2.1 «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный кредит»;
- 5.1.9. вносить арендную плату за пользование ИБС в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;
- 5.1.10. незамедлительно информировать Банк, путем направления уведомления об аннулировании права доступа к ИБС представителя Клиента. Уведомление должно поступить в Банк в письменном виде в форме заявления, письма, телеграммы, факсимильного сообщения и должно быть заверено подписью Клиента;
- 5.1.11. для получения доступа к ИБС предъявить уполномоченному сотруднику Банка документы, удостоверяющие личность, комплект ключей и пропуск.

5.2. Клиент несет ответственность за достоверность представляемых документов.

5.3. Клиент может обеспечить режим доступа к ИБС третьим лицам путем оформления Доверенности на пользование ИБС или подписания с Банком трехстороннего Дополнительного соглашения к настоящему Договору на право доступа третьего лица к ИБС в порядке установленном «Правилами обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит».

## **6. Истечение срока действия аренды ИБС**

- 6.1. По истечении срока действия аренды ИБС Клиент сдает Банку комплект ключей от ИБС и предъявляет ИБС работнику Банка. При отсутствии у Банка претензий к Клиенту в Договоре делается соответствующая отметка.
- 6.2. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- 6.2.1. по взаимному соглашению, в связи с письменным заявлением Клиента или Банка не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения с заключением Дополнительного соглашения о расторжении;
- 6.2.2. по требованию Банка в случае нарушения Клиентом обязательств, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Договора. Банк направляет Клиенту уведомления о расторжении настоящего Договора с указанием предполагаемого срока вскрытия ИБС по истечении 3 (трех) месяцев от даты окончания срока аренды ИБС. Вскрытие ИБС производится при условии и в порядке установленном «Правилами обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит». Изъятые предметы вложения выдаются Клиенту после оплаты расходов Банка за хранение, замену замка ИБС в соответствии с Тарифами Банка;
- 6.2.3. в случае использования Клиентом ИБС не по назначению. Банк вправе без предварительного уведомления Клиента и в его отсутствие незамедлительно вскрыть ИБС и изъять находящийся в нем Предмет вложения. Банк уведомляет Клиента о произведенном принудительном вскрытии путем направления Акта и описи изъятых Предметов вложения;
- 6.2.4. при возникновении форс-мажорных обстоятельств, т.е. чрезвычайных обстоятельств непреодолимой силы, которые существенно затрудняют или делают невозможными для Банка оказание услуг Клиентам по Договору аренды ИБС;
- 6.2.5. в случае смерти Клиента. В случае уведомления Банка о смерти Клиента, Банк блокирует доступ к ИБС, все доверенности и соглашения о праве доступа к ИБС третьих лиц теряют силу. Если наследник не является в Банк и не пользуется ИБС, то Банк вправе вскрыть ИБС по истечению 1 (одного) года с момента поступления в Банк информации о смерти Клиента.

#### **7. Заключительные положения**

- 7.1. Клиент письменно подтверждает, что ему известен весь текст «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит», который размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Банка [www.capitalkredit.ru](http://www.capitalkredit.ru). Указанные Правила могут быть изменены в одностороннем порядке по решению уполномоченного органа управления Банка.
- 7.2. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы Банка с уведомлением Клиента за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты введения в действие новых Тарифов путем размещения соответствующей информации в операционных залах Банка и в сети «Интернет» на официальном сайте Банка [www.capitalkredit.ru](http://www.capitalkredit.ru).
- 7.3. Банк не несет ответственности за убытки Клиента, связанные с фальсификацией, подлогом представленных документов.
- 7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено положениями настоящего Договора, стороны будут руководствоваться «Правилами обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит» и действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Все споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, стороны разрешают посредством переговоров. При не достижении согласия споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Басманном районном суде города Москвы.
- 7.6. Договор заключается в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу: один экземпляр находится у Клиента, другой - у Банка. Все дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### **8. Персональные данные**

- 8.1. Клиент выражает свое согласие предоставить ООО КБ «Столичный Кредит» право на получение и обработку, в том числе автоматизированную, своих персональных данных согласно Федеральному закону Российской Федерации № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях исполнения договорных обязательств, а также в целях получения информации о новых продуктах и услугах Банка. Согласие действует в течение действия настоящего Договора и может быть отозвано путем предоставления в Банк заявления об отзыве в письменной форме.

### 9. Реквизиты сторон

Банк:  
ООО КБ «Столичный Кредит»  
105005, Москва, ул. Бауманская., д. 54. стр.3,  
тел.: /495/ 775-24-50  
к/с 30101810000000000683, ИНН 7718103767, БИК  
044525683

Клиент:

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан

когда \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

подпись

м.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

подпись

С «Правилами обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит» (п.п. 7.1 настоящего Договора) и Тарифами ознакомлен и согласен их выполнять. ключи и ИБС № \_\_\_\_\_ принял в исправном состоянии. Претензий к Банку не имею.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_

подпись Клиента

ключи и ИБС № \_\_\_\_\_ принял в исправном состоянии. Претензий к Клиенту не имеем.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись сотрудника Банк



ДОГОВОР АРЕНДЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО БАНКОВСКОГО СЕЙФА  
№ ИБС-Ю \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Столичный Кредит»** именуемый в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Клиент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

- 1.1. Банк предоставляет Клиенту за плату в аренду индивидуальный банковский сейф № \_\_\_\_\_ (далее - ИБС) размером \_\_\_\_\_x310x504 для вложения ценностей и документов (далее - Предмет вложения), находящийся по адресу 105005, г. Москва, ул. Бауманская, д. 54, строение 3.
- 1.2. Договор аренды индивидуального банковского сейфа (далее по тексту - Договор аренды ИБС) заключается на определенный срок.
- 1.3. Договор аренды ИБС вступает в силу с момента его подписания и внесения Клиентом платы, согласно пункта 2.1 и пункта 3.3 настоящего Договора, и прекращается с момента выполнения сторонами своих обязательств по Договору.

### 2. Условия оплаты

- 2.1. Арендная плата за пользование ИБС с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.
- 2.2. Плата за аренду ИБС вносится Клиентом в кассу Банка в день заключения Договора или Дополнительного соглашения к нему, либо перечисляется по безналичному расчету на соответствующий счет в Банке в валюте РФ, исходя из срока аренды ИБС согласно Тарифам Банка, действующим на момент заключения настоящего Договора. В случае не поступления платежа в указанный срок, ИБС передаче в аренду Клиенту не подлежит и Договор считается незаключенным.

### 3. Срок действия Договора

- 3.1. Срок аренды ИБС действует с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Если последний день срока аренды приходится на выходной или нерабочий день, днем окончания аренды ИБС считается ближайший следующий за ним рабочий день. В указанном случае оплата аренды ИБС производится по фактическому сроку аренды.
- 3.2. Прекращение срока действия настоящего Договора не является основанием для прекращения неисполненных Клиентом обязательств, в том числе по возврату ключа от ИБС, возмещению убытков в случае их возникновения в соответствии с Тарифами Банка
- 3.3. Клиент вправе продлить действие настоящего Договора путем заключения Дополнительного соглашения к настоящему Договору об изменении срока аренды ИБС и внесения арендной платы за новый срок пользования ИБС. Внесение платы должно быть произведено не позднее окончания срока действия настоящего Договора согласно Тарифам Банка, действующим на момент заключения Дополнительного соглашения.
- 3.4. При досрочном расторжении действия настоящего Договора по инициативе Клиента либо Банка, арендная плата за оставшийся срок аренды ИБС не возвращается.

### 4. Обязанности Банка

- 4.1. После внесения Клиентом платы, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, Банк обязуется предоставить Клиенту в аренду ИБС и два ключа к нему.
- 4.2. Банк обеспечивает Клиенту беспрепятственный доступ к ИБС в соответствии с режимом работы Банка и предоставляет возможность конфиденциальной работы с Предметом вложения.
- 4.3. Банк предоставляет Клиенту ИБС в исправном состоянии.

4.4. Банк обязуется не разглашать третьим лицам сведения о Клиенте, номер его ИБС, а также самого факта аренды ИБС, за исключением случаев, когда третье лицо имеет право на получение указанных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Устранять за свой счет повреждения замка/ ИБС/ внутреннего контейнера, возникшее не по вине Клиента, предоставить Клиенту другой аналогичный ИБС (при наличии) в данном Депозитари.

## **5. Обязанности Клиента**

5.1. Клиент обязуется:

- 5.1.1. не хранить в ИБС: продукты питания, скоропортящиеся и резкопахнувшие предметы, токсичные, ядовитые и другие химически вредные вещества, а также вещества, содержащие наркотические препараты, оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, радиоактивные вещества, другие предметы и вещества, хранение которых требует специальных условий, а также предметы и вещества, способные нанести материальный или иной ущерб Банку и/ или третьим лицам, здоровью его сотрудников и клиентов Банка, другие предметы и вещества, хранение которых требует специальных условий, которые не могут быть обеспечены Банком, и специальных разрешений уполномоченных государственных органов и иные вещи указанные в пункте 1.4 «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит»;
- 5.1.2. лично, в присутствии работника Банка убедиться в том, что ключи и ИБС находятся в исправном состоянии, о чем делается отметка в настоящем Договоре;
- 5.1.3. в дату окончания срока аренды, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора сдать Банку комплект ключей по Акту приема-передачи от ИБС и предъявить ИБС уполномоченному сотруднику Банка. При отсутствии у Банка претензий к Клиенту в Договоре делается соответствующая отметка;
- 5.1.4. при утере ключа(ей) незамедлительно (в течение дня следующего за днем обнаружения потери) письменно уведомить об этом Банк и возместить расходы Банка в соответствии с тарифами Банка, действующими на момент уведомления;
- 5.1.5. оплатить штрафы Банку в случае вскрытия ИБС и/ или замены замка ИБС в случае утраты (повреждения) ключа(ей) от ИБС, согласно действующим на день оплаты Тарифам Банка;
- 5.1.6. оплатить стоимость хранения Предмета вложения после принудительного вскрытия ИБС за каждый день в соответствии с Тарифами Банка, действующими на момент передачи Клиенту Предмета вложения;
- 5.1.7. возместить все расходы Банку или лицам, которым был нанесен ущерб, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом обязательств, возникших в результате нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящего Договора;
- 5.1.8. информировать Банк об изменениях реквизитов либо замены удостоверяющих личность документах, в течение 15 календарных дней от даты соответствующего изменения и повторно представлять в Банк документы в соответствии с пунктом 2.1 «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный кредит»;
- 5.1.9. вносить арендную плату за пользование ИБС в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;
- 5.1.10. незамедлительно информировать Банк, путем направления уведомления об аннулировании права доступа к ИБС представителя Клиента. Уведомление должно поступить в Банк в письменном виде в форме заявления, письма, телеграммы, факсимильного сообщения и должно быть заверено подписью Клиента;
- 5.1.11. для получения доступа к ИБС предъявить уполномоченному сотруднику Банка документы, удостоверяющие личность, комплект ключей и пропуск.

5.2. Клиент несет ответственность за достоверность представляемых документов.

5.3. Клиент может обеспечить режим доступа к ИБС третьим лицам путем оформления Доверенности на пользование ИБС на сотрудника данного юридического лица. Срок действия Доверенности не должен превышать срок действия настоящего Договора.

## **6. Истечение срока действия Договора**

6.1. По истечении срока действия Договора аренды ИБС Клиент сдает Банку комплект ключей от ИБС и предъявляет ИБС работнику Банка. При отсутствии у Банка претензий к Клиенту в Договоре делается соответствующая отметка.

6.2. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- 6.2.1. по взаимному соглашению, в связи с письменным заявлением Клиента или Банка не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения с заключением Дополнительного соглашения о расторжении;
- 6.2.2. по требованию Банка в случае нарушения Клиентом обязательств, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Договора. Банк направляет Клиенту уведомления о расторжении настоящего Договора с указанием предполагаемого срока вскрытия ИБС по истечении 3 (трех) месяцев от даты окончания срока аренды ИБС. Вскрытие ИБС производится при условии и в порядке установленном «Правилами обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит». Изъятые предметы вложения выдаются Клиенту после оплаты расходов Банка за хранение, замену замка ИБС в соответствии с Тарифами Банка;
- 6.2.3. в случае использования Клиентом ИБС не по назначению. Банк вправе без предварительного уведомления Клиента и в его отсутствие незамедлительно вскрыть ИБС и изъять находящийся в нем Предмет вложения. Банк уведомляет Клиента о произведенном принудительном вскрытии путем направления Акта и описи изъятых Предметов вложения;
- 6.2.4. при возникновении форс-мажорных обстоятельств, т.е. чрезвычайных обстоятельств непреодолимой силы, которые существенно затрудняют или делают невозможными для Банка оказание услуг Клиентам по Договору аренды ИБС;
- 6.2.5. в случае ликвидации Клиента. В случае получения Банком информации о ликвидации Клиента, Банк блокирует доступ к ИБС, все доверенности на право доступа к ИБС третьих лиц теряют силу. Если правопреемник на является в Банк и не пользуется ИБС, то Банк вправе вскрыть ИБС по истечению 1 (одного) года с момента получения Банком информации о ликвидации Клиента.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Клиент письменно подтверждает, что ему известен весь текст «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит»», который размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Банка [www.capitalkredit.ru](http://www.capitalkredit.ru). Указанные правила могут быть изменены в одностороннем порядке по решению уполномоченного органа управления Банка.
- 7.2. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы Банка с уведомлением Клиента за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты введения в действие новых Тарифов путем размещения соответствующей информации в операционных залах Банка и в сети «Интернет» на официальном сайте Банка [www.capitalkredit.ru](http://www.capitalkredit.ru).
- 7.3. Банк не несет ответственности за убытки Клиента, связанные с фальсификацией, подлогом представленных документов.
- 7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено положениями настоящего Договора, стороны будут руководствоваться «Правилами обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит» и действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Все споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, стороны разрешают посредством переговоров. При не достижении согласия споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Басманном районном суде города Москвы.
- 7.6. Договор заключается в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу: один экземпляр находится у Клиента, другой - у Банка. Все дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

—

## **8. Персональные данные**

- 8.1. Клиент выражает свое согласие предоставить ООО КБ «Столичный Кредит» право на получение и обработку, в том числе автоматизированную, своих персональных данных согласно Федеральному закону Российской Федерации № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях исполнения договорных обязательств, а также в целях получения информации о новых продуктах и услугах Банка. Согласие действует в течение действия настоящего Договора и может быть отозвано путем предоставления в Банк заявления об отзыве в письменной форме.

## 9. Реквизиты сторон

Банк:  
ООО КБ «Столичный Кредит»  
105005, Москва, ул. Бауманская., д. 54. стр.3.  
тел. 775-24-50  
к/с 30101810000000000683,  
ИНН 7718103767,  
БИК 044525683

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись  
м.п.

Клиент:  
**ООО (ПАО, АО)** – наименование  
организации  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
в ООО КБ «Столичный Кредит»,  
к/с 30101810000000000683, БИК  
044525683.  
Тел. \_\_\_\_\_  
Руководитель  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись  
м.п.

С «Правилами обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит» (п.п. 7.1 настоящего Договора) и Тарифами ознакомлен и согласен их выполнять.  
ключи и ИБС № \_\_\_\_\_ принял в исправном состоянии. Претензий к Банку не имею.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_  
подпись Клиента

ключи и ИБС № \_\_\_\_\_ принял в исправном состоянии. Претензий к Клиенту не имею.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись сотрудника Банка



**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №**  
**К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО БАНКОВСКОГО СЕЙФА**  
**№ ИБС-\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Столичный Кредит»,** именуемый в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору аренды индивидуального банковского сейфа № ИБС-\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 3.1 Договора аренды индивидуального банковского сейфа № ИБС-\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. изложить в следующей редакции:

Срок аренды ИБС: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Если последний день срока аренды приходится на выходной или нерабочий день, днем окончания аренды индивидуального банковского сейфа (далее – ИБС) считается ближайший следующий за ним рабочий день. В указанном случае оплата аренды ИБС производится по фактическому сроку аренды.

2. Арендная плата за пользование ИБС с учетом НДС составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей исходя из срока аренды ИБС согласно Тарифам Банка, действующим на момент заключения настоящего Дополнительного соглашения и вносится Клиентом в кассу Банка в день заключения настоящего Дополнительного соглашения. В случае непоступления платежа в указанный срок ИБС передаче в пользование Клиенту не подлежит и Договор считается расторгнутым.

3. Если Клиент по истечении срока действия настоящего Дополнительного соглашения не освобождает ИБС, не возвращает ключи и не вносит плату за новый срок аренды ИБС, Банк имеет право по истечении 3 (трех) месяцев после истечения срока аренды ИБС принудительно вскрыть ИБС и изъять предмет вложения с составлением об этом Акта. Вскрытие ИБС и составление Акта с описью производится комиссией в составе не менее трех человек, копия Акта направляется Клиенту. Вскрытие производится в порядке, установленном пунктом 5.3 «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит». При явке Клиента в Банк, изъятые предметы вложения выдаются ему после оплаты расходов Банка в соответствии с Тарифами Банка.

4. Все остальные условия Договора остаются без изменений.

5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Договора.

Банк:  
ООО КБ «Столичный Кредит»  
В лице \_\_\_\_\_

Клиент:  
\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_





**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ  
К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО БАНКОВСКОГО СЕЙФА  
№ ИБС-\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Столичный Кредит», именуемый в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Клиент», и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Третье лицо», далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору аренды индивидуального банковского сейфа № ИБС-\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Дополнительное Соглашение) о нижеследующем:

1. В соответствии с пунктом 5.3 Договора аренды индивидуального банковского сейфа № ИБС-Ф\_\_ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Договор) и пунктом 2.6 «Правил обслуживания индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «Столичный Кредит» Клиент предоставляет право доступа и распоряжения содержимым ИБС по Договору Третьему лицу ФИО \_\_\_\_\_, зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_,

паспорт выдан \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ , дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ года, код подразделения \_\_\_\_\_ на срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Все остальные условия Договора остаются без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон,

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Договора.

Банк:

Клиент:

Третье лицо:

ООО КБ «Столичный Кредит» \_\_\_\_\_

В лице \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**АКТ**  
**приема-передачи индивидуального банковского сейфа (ИБС)**  
**ИБС № \_\_\_\_\_**  
**по договору аренды индивидуального банковского сейфа № ИБС- \_\_\_\_\_**  
**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Столичный Кредит» (далее - Банк) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ передал, а Клиент \_\_\_\_\_ принял ИБС № \_\_\_\_\_ и комплект клиентских ключей к нему.

ИБС № \_\_\_\_\_ осмотрен, комплект клиентских ключей проверен.  
Претензии к Банку не имеются.

от Банка:

Клиент:

ФИО \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

**АКТ**  
**приема-передачи индивидуального банковского сейфа (ИБС)**  
**ИБС № \_\_\_\_\_**  
**по договору аренды индивидуального банковского сейфа № ИБС- \_\_\_\_\_**  
**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью Коммерческий банк «Столичный Кредит» (далее - Банк) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ принял, а Клиент \_\_\_\_\_ передал ИБС № \_\_\_\_\_ и комплект клиентских ключей к нему.

ИБС № \_\_\_\_\_ осмотрен, комплект клиентских ключей проверен.  
Претензии к Клиенту не имеются.

от Банка:

Клиент:

ФИО \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

**АКТ**  
**вскрытия ИБС № \_\_\_\_\_ без присутствия клиента и выемки предмета вложения в**  
**ООО КБ «Столичный Кредит»**

г. Москва «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о том, что «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. произведено вскрытие индивидуального банковского сейфа № \_\_\_\_\_ комиссией в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

Время начала вскрытия ИБС № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ часов

Время окончания вскрытия ИБС № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ часов

К началу вскрытия ИБС № \_\_\_\_\_ - закрыт

1. В связи с истечением срока аренды индивидуального банковского сейфа № \_\_\_\_\_, предоставленного \_\_\_\_\_ (далее Клиент) в соответствии с заключенным между ООО КБ «Столичный Кредит» (далее Банк) и Клиентом Договора аренды индивидуального банковского сейфа № ИБС - \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в помещении Депозитария ООО КБ «Столичный Кредит» расположенного по адресу: г. Москва, \_\_\_\_\_, в присутствии членов комиссии произведено принудительное вскрытие ИБС № \_\_\_\_\_.

Вскрытие ИБС № \_\_\_\_\_ произведено путем высверливания замка.

В результате вскрытия ИБС № \_\_\_\_\_ и осмотра *(были извлечены предметы вложения, которые были описаны и помещены в мешок вместе с их описью/ отсутствовали предметы вложения).*

*Мешок опечатан и помещен на дальнейшее хранения в помещение, находящееся в (Дополнительном офисе «Денисовский» либо ООО КБ «Столичный Кредит»).*

2. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр для ООО КБ «Столичный Кредит», второй экземпляр направляется Клиенту по адресу, имеющемуся у Банка, третий экземпляр помещается в мешок, с изъятыми предметами вложения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Присутствовавшие: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ОПИСЬ**  
**изъятого предмета вложения из ИБС № \_\_\_\_\_**

Настоящая Опись изъятого предмета вложения составлена по результатам вскрытия индивидуального банковского сейфа ИБС № \_\_\_\_\_, осуществленного «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в отсутствие Клиента.

| №<br>п/п      | Наименование предметов<br>вложения | Количество<br>(шт.) |
|---------------|------------------------------------|---------------------|
| 1.            |                                    |                     |
| 2.            |                                    |                     |
| 3.            |                                    |                     |
| 4.            |                                    |                     |
| 5.            |                                    |                     |
| <b>Итого:</b> |                                    |                     |

Условная оценка описанного имущества составляет 1 (один) рубль.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Присутствовавшие: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /